



申請者



留學代辦機構
(日本村留學中心)



日本語學校



日本政府
(出入國在留管理局)

計劃、收集學校資料、個人諮詢、簡章索取

決定學校、提出申請所需文件、繳納報名費

向學校聯絡，由學校進行校內申請文件審查

申請文件修正、補交追加文件

向「出入國在留管理局」提交申請文件，進行在留資格審查

討論住宿、入國日程、預定機票

「出入國在留管理局」發表結果，發行「在留資格認定證明書」

由學校通知審查結果，發行初次繳費通知單

收到結果通知，繳納初次入學前應繳費用

確認費用已繳納，郵寄「在留資格認定申請書」等入學資料

領取辦理簽證文件、入學資料、參加行前說明會

由申請者本人親自前往日本台灣交流協會辦理簽證

前往日本、入學

